

ソウルジャパンクラブ **法人賛助会員** 入会等手続き

入会申請書作成要領

2023. 11. 1.



2023年11月1日からソウルジャパンクラブ（S J C）法人賛助会員入会申請をWEBで受け付けることになりました。
入会申請書の作成要領をご参照いただき、申請書を作成後、ご提出ください。

基本情報をご記入(選択またはキーボード)ください。

- ① 「*」マーク付きの項目は必須記入事項です。
- ② 本社住所が首都圏以外の地域の場合、「首都圏の他」を☑して下さい。
- ③ 会社の住所は**必ず、ハングル**でご記入ください。(住所は「住所検索」から道路名で検索してください。)
- ④ 会社TEL、会社FAX番号をご記入ください。
- ⑤ 代表者氏名をご記入ください。

法人賛助会員入会申請の件

弊社は、この度貴会への入会をご許可頂きたく、SJC活動の趣旨に賛同し、会則に則った行動をすることを承諾のうえ、申請いたします。
宜しくご審議の上ご承認賜りますようお願い申し上げます。

申請日 *

会社所在地分(首都圏の他の所在のみ、チェック)

首都圏の他(ソウル、仁川、京畿道の他)

会社名入力 *

郵便番号

住所検索

貴社住所

詳細住所

法人住所(全体) *

貴社名

代表者氏名 *

ご推薦会社の情報をご記入ください。

法人賛助会員の入会の場合、**SJC法人会員または法人賛助会員2社以上の推薦が必要です。**
推薦会社の会社名と代表者氏名をご記入ください。また、推薦会社代表者または推薦人の捺印署名
ファイルを添付してください。

SJC活動の趣旨を説明し理解を得ておりますので、上記入会申請にあたり推薦いたします。

(入会申請には、SJC法人会員または法人賛助会員2社以上の推薦が必要です。)

ご推薦会社名 1

ご推薦会社 1 の代表者氏名

ご推薦会社名 2

ご推薦会社 2 の代表者氏名

ご推薦者 1, 2 の署名添付

参照 ...

最大10MB



※ 推薦書Form : 「**★法人賛助会員入会推薦書**」を作成後添付してください。

御希望の所属分野別委員会を選んでください。

当会では、法人会員の活動を、業種毎の分野別委員会と専門委員会にて活動しており、分野別委員会には全法人会員が、それぞれ希望する委員会に所属する事としております。

ご希望の分野別委員会を一つ選んでください。(必須事項)

分野別委員会所属について

拝啓 時下益々ご清栄の段、お慶び申し上げます。

さて、当会では、法人会員の活動を、業種毎の分野別委員会と専門委員会にて活動しており、分野別委員会には全法人会員が、それぞれ希望する委員会に所属する事としております。

貴社の希望所属委員会を下記フォームにて当事務局宛ご連絡頂きたく、よろしくお願い申し上げます。

敬具

所属委員会通知表

下記委員会への所属を希望いたします。

所属希望分野別委員会（1つのみ選択）

選択してください



SJC法人データ調査表情報をご記入ください。

- ① 「*」付項目は必須事項です。
- ② 会社概要
- ③ 会社代表TEL、FAX番号をご記入ください。
- ④ 会社のHP URLをご記入ください。サイトの言語を選んでください。
- ⑤ SJC HPとのリンクについて一つを選んでください。
- ⑥ 邦人派遣社員数および従業員数をご記入ください。

SJC法人データ調査表

当調査は、法人データの年次更新調査の一環であるとともに、来年度会費額の基準となるものです。

1. 貴社の概要についてご記入ください。

貴社名 (SJC法人会員) *

貴社名_ふりがな *

貴社名_韓国語 *

設立年月日

(社名は、日本語/アルファベット等の正式名称で、支店・事務所の場合はその旨までお書き下さい)

代表電話番号

FAX

会社サイトURL

サイトの言語 *

韓国語 英語 日本語

SJCホームページに法人会員リスト(社名とURLのみ)を掲載する予定です。

SJCホームページとのリンクについて、ご希望の掲載方法を選んでください。

邦人派遣社員数

全従業員数

邦人派遣社員情報をご記入ください。(該当する場合、入力)

- ① 邦人派遣社員氏名をご記入ください。(+ / ×ボタンで追加、削除などしてください)
- ③ 代表者が邦人でない場合、邦人派遣社員のTOPの方の氏名と役職名をご記入ください。
- ④ 邦人会員は、添付リンク先から「個人会員入会申請」をしなければなりません。

邦人派遣社員名リスト

貴社名

次の表に邦人派遣社員の方のお名前をご記入願います。

リストの人数とSJC法人データ調査表の邦人派遣社員数の一致をご確認下さい。

リストは数字の順に縦書きにお使い下さい。

在大韓民国日本国大使館に在留届を提出済みの方は、「在留届提出」欄にチェックして下さい。

※単身赴任、独身の場合は、配偶者欄を空欄にしておいてください。

邦人派遣社員氏名	在留届提出	配偶者のお名前	在留届提出	
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ○ <input type="checkbox"/> ×	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ○ <input type="checkbox"/> ×	 

※ 上記の邦人派遣社員は「個人会員入退会等手続き」にてSJC入会申し込みを提出してください。

Registration Link:

<https://69138051.form.kintoneapp.com/public/027a735f1a0c50e9306b0ec20fca3d4b6d09224c80b9f7b477364aab4c5b0c58>

代表者が邦人ではない場合、下記に邦人代表者を選任してご入力ください。

邦人派遣トップ氏名

邦人派遣トップの役職名

進出形態など情報をご記入ください。

① 進出形態、業種、韓国での活動内容など情報をご記入ください。

進出形態を選んでください。

現地法人(含むJV) 駐在員事務所 支店・営業所

日系企業ではない場合、チェックしてください。

日系企業その他

業種選択（1つのみ）*

選択してください



その他の業種(上記リストに貴社が該当する業種が無い場合、直接ご記入ください。)

韓国での活動内容(事業内容)をご記入ください。*

取扱品目

売上高

-	0	+
---	---	---

貴社が該当するものを選び、欄に情報をご記入ください。

- ① 貴社(SJC法人会員)が現地法人(合併企業を含む)の場合
- ② 貴社(SJC法人会員)が支店・営業所・駐在員事務所の場合

2. 貴社が該当するものを選び、欄にご記入ください。

貴社(SJC法人会員)が現地法人(合併企業を含む)の場合

日系側の親会社(韓国親会社以外)についてご記入下さい(日系側親会社が複数ある場合は、出資比率の多い順に複数ご記入下さい)。

(注) 1. 親会社とは、貴社(韓国内現地法人)に直接出資している企業をいいます。

2. この直接親会社の所在国が日本以外の場合は、同社名と所在国、出資比率、同社の資本金(日本円換算)、同社の日本での上場・非上場をご記入下さい。

3. 上場・非上場はあくまで日本国内取引所への上・非です。

直接出資の親会社名1	親会社名1の所在国(日本以外の場合に記入)	親会社1の貴社への出資比率(%)	親会社1の資本金(億円)	親会社1の上場・非上場(日本での上非)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="選択してください"/> ▼
直接出資の親会社名2	親会社名2の所在国(日本以外の場合に記入)	親会社2の貴社への出資比率(%)	親会社2の資本金(億円)	親会社2の上場・非上場(日本での上非)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="選択してください"/> ▼

貴社(SJC法人会員)が支店・営業所・駐在員事務所の場合

該当するものを選択し、必要に応じて本社資本金をご記入ください。

企業状態選択	日本国内で非上場企業の場合、本社資本金(円)	日本以外に所在の企業の場合、本社資本金(現地通貨)	
<input type="text" value="選択してください"/> ▼	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="+"/>	<input type="text" value="-"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="+"/>	<input type="button" value="+"/> <input type="button" value="x"/>

同一の日系直接親会社の有無についてご記入ください。

貴社の他に、同一の日系直接親会社（*）または本社・本店）の傘下にある現地法人・支店・事務所・営業所が韓国にありますか？

（* 直接親会社が複数ある場合は、日系で出資比率が最大の直接親会社を指します。）

3. 貴社の他に、同一の日系直接親会社（*）または本社・本店）の傘下にある現地法人・支店・事務所・営業所が韓国にありますか？

- ある
 ない

（* 直接親会社が複数ある場合は、日系で出資比率が最大の直接親会社を指します。）

韓国における現地法人名・支店/事務所名	
<input type="text"/>	 

「ソウルジャパンクラブ法人賛助会員入会」申請書のご提出

上記の申請内容を漏れなくご記入のうえ、「回答」ボタンを押すと入会申請手続きが完了します。



ソウルジャパンクラブ法人(賛助)会員登録変更・退会等手続き

登録変更・退会申請書作成要領

2023. 11. 1.



「ソウルジャパンクラブ法人(賛助)会員登録変更・退会申請書」 作成要領

2023年11月1日からソウルジャパンクラブ（S J C）個人会員の登録変更および退会申請をWEBで受け付けることになりました。登録情報の変更または退会申請書の作成要領をご参照いただき、申請書を作成後、ご提出ください。

基本情報をご記入ください。

申請書の種類／提出日／会社名／代表者氏名をご記入ください。

「*」マーク項目は**必須事項**です。

法人(賛助)会員登録内容変更・退会申請書

申請書の種類*

登録内容の変更 退会

提出日

会社名*

代表者氏名*

「ソウルジャパンクラブ法人(賛助)会員登録変更・退会申請書」 作成要領

登録内容の変更

登録変更内容を詳細ににご記入ください。

例え、「住所変更」の場合、変更前の住所、変更後の住所をそれぞれご記入ください。

登録内容変更事項、または退会事由

変更前

変更後

備考

退会の場合、退会事由を具体的にご記入ください。

退会日： 年 月 日

退会事由(具体的に)：

「ソウルジャパンクラブ法人(賛助)会員登録変更・退会申請書」 作成要領

SJC法人(賛助)会員退会申請

SJC法人会員退会の場合、退会希望日と退会事由を詳細にご記入ください。

登録内容変更事項、または退会事由

変更前

変更後

備考

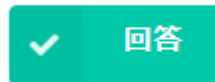
退会の場合、退会事由を具体的にご記入ください。

退会日： 年 月 日

退会事由(具体的に)：

「ソウルジャパンクラブ法人(賛助)会員登録変更・退会」申請書のご提出

上記の申請内容を漏れなくご記のうえ、「回答」ボタンを押すと
登録変更または退会申請手続きが完了します



以上、よろしくお願ひします。